

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шарашенская средняя школа Алексеевского муниципального района
Волгоградской области**

403244, Волгоградская область, Алексеевский муниципальный район, х. Шарашенский, 242
ИНН3401004664, тел. 8(84446) 3-74-21; Email: alx_sh.sharash@volganet.ru

ПРИКАЗ

05.02.2026г.

№30

**об организации приема в 1 класс
на 2026 – 2027 учебный год**

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", в соответствии с Уставом школы, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся в МБОУ Шарашенская СШ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс - с 01.04.2026 г. по 30.08.2026 г.
2. Создать Приемную комиссию по зачислению в 1-ый класс в составе:
Председатель приемной комиссии – директор Ильина Вероника Ивановна
Члены приемной комиссии:
педагог - организатор по УР Катайкина Ирина Васильевна,
учитель начальных классов Мельник Валентина Даниловна
3. Приемной комиссии:
 - 3.1. Осуществлять приём в 1-ый класс строго по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением пакета документов:
 - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
 - документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.2. При приеме заявления членам Приемной комиссии ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.3. Строго соблюдать установленные Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего образования.

3.4. Заявление о приеме ребенка в школу в обязательном порядке регистрировать в журнале приема заявлений в 1-ый класс.

3.5. После регистрации заявлений и пакета документов выдать заявителю расписку установленного образца.

3.6. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.

3.7. При приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации.

4. Возложить персональную ответственность за приём документов на педагога – организатора по УР Катайкину И.В.

5. По окончании приема документов Директору Ильиной Веронике Ивановне издать проекты приказов о зачислении детей согласно поданным заявлениям родителей (законных представителей) в течение 3 дней после завершения приема документов.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Шарашенская СШ:



В.И.Ильина

С приказом ознакомлены:

№п/п	ФИО работника	должность	подпись	дата
1	Катайкина Ирина Васильевна	<i>ученица</i>	<i>Ильина</i>	05.02.26
2	Мельник Валентина Даниловна	<i>учитель</i>	<i>Мельник</i>	05.02.26.